



ที่ มหาดไทย/ก.๖๙

๑๗
ธันวาคม ๒๕๕๘

สำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อ.บ.ต.

ถนนนครราชสีมา กรุงเทพฯ ๑๐๓๐๐

เรื่อง การกำหนดกลุ่มงานที่เกี่ยวข้องเกือกุลกันตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งของข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น

เรียน ประธาน ก.จ., ก.ท.จ., ก.อ.บ.ต. จังหวัด ทุกจังหวัด และ ก.เมืองพัทยา

สิ่งที่ส่งมาด้วย มติคณะกรรมการกลางข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น ในการประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๕๘ เมื่อวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๕๘

ด้วยคณะกรรมการกลางข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น (ก.จ., ก.ท. และ ก.อ.บ.ต.) ในการประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๕๘ เมื่อวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๕๘ มีมติเห็นชอบกำหนดบัญชีกลุ่มงานที่เกี่ยวข้องกันตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งและการกำหนดตำแหน่งที่มีลักษณะหน้าที่ความรับผิดชอบเกี่ยวข้อง เกือกุลกันของข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น และงานที่เกี่ยวข้องเกือกุลของตำแหน่งประเภททั่วไป กับตำแหน่งประเภทวิชาการ เพื่อเป็นการวางแผนแนวทางและหลักเกณฑ์ในการบรรจุและแต่งตั้ง การย้าย การโอน การรับโอนและการเลื่อนระดับของข้าราชการส่วนท้องถิ่น ประกอบกับคณะกรรมการกลาง ข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น ในการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๕๘ เมื่อวันที่ ๒๖ พฤษภาคม ๒๕๕๘ มีมติเห็นชอบการจัดทำมาตรฐานกำหนดตำแหน่งข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น จึงขอจัดส่งมติดังกล่าว เพื่อคณะกรรมการข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น (ก.จ., ก.ท.จ., ก.อ.บ.ต.) และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ใช้เป็นแนวทางปฏิบัติในการบริหารงานบุคคลของข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่นเกี่ยวกับงานที่เกี่ยวข้องเกือกุลตามกลุ่มงานเกือกุลของข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น รายละเอียด ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและถือเป็นแนวทางปฏิบัติต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

บ.๖๙

(นายชัยวัฒน์ ชื่นโกสุม)

รองอธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

เลขานุการ ก.จ., ก.ท. และ ก.อ.บ.ต.

สำนักพัฒนาระบบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น
ส่วนประสานการถ่ายโอนบุคลากรและมาตรฐานตำแหน่ง
โทร. ๐-๒๒๔๑-๕๐๐๐ ต่อ ๓๓๓๑

มติคณะกรรมการข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น (ก.จ., ก.ท. และ ก.อ.บ.ต.)
**เรื่อง การกำหนดคอกลุ่มงานที่เกี่ยวข้องเกือบกลุ้กกันตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง
 ของข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น**
(ส่งพร้อมหนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อ.บ.ต. ที่ มท ๐๘๐๙.๕/ว ๖๑ ลงวันที่ ๒๙ ธันวาคม ๒๕๕๘)

คณะกรรมการข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น ก.จ., ก.ท. และ ก.อ.บ.ต. ใน การ ประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๕๘ เมื่อวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๕๘ มีมติกำหนดบัญชีกลุ่มงานที่เกี่ยวข้องกันตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งและกำหนดตำแหน่งและการกำหนดตำแหน่งที่มีลักษณะหน้าที่ความรับผิดชอบเกี่ยวข้องเกือบกลุ้กกันของข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น และงานที่เกี่ยวข้องเกือบกลุ้กของตำแหน่งประเภททั่วไปกับตำแหน่งประเภทวิชาการ เพื่อเป็นการวางแผนแนวทางและหลักเกณฑ์ในการบรรจุและแต่งตั้ง การย้าย การโอน การรับโอนและการเลื่อนระดับของข้าราชการส่วนท้องถิ่น ดังนี้

๑. กำหนดตำแหน่งที่มีลักษณะหน้าที่ความรับผิดชอบเกี่ยวข้องกันตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งที่มีลักษณะหน้าที่ความรับผิดชอบเกือบกลุ้กกัน ไว้ดังนี้
 ๑.๑ กำหนดงานที่เกี่ยวข้องกันตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง โดยจัดตามสายงานดังๆ ตำแหน่งและการกำหนดตำแหน่งที่มีลักษณะหน้าที่ความรับผิดชอบเกือบกลุ้กกัน ให้เป็น
 ตามที่จำแนกไว้ในมาตรฐานกำหนดตำแหน่งเพื่อใช้เป็นแนวทางในการเลื่อนระดับ การย้าย การโอน หรือการรับโอนเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง กรณีที่คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งกำหนดให้เป็นผู้ปฏิบัติหรือเคยปฏิบัติราชการเกี่ยวกับงานตามที่กำหนดไว้ในมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง หรืองานอื่นที่เกี่ยวข้องมาแล้วไม่น้อยกว่า ๑ ปี
 ๑.๒ กำหนดตำแหน่งที่มีลักษณะหน้าที่ความรับผิดชอบที่เกี่ยวข้องเกือบกลุ้กกันเพื่อประโยชน์ในการดำรงตำแหน่ง ในการเดือนและแต่งตั้งในตำแหน่งสำหรับผู้ปฏิบัติงานที่มีประสบการณ์ โดยการนำระยะเวลาในการดำรงตำแหน่ง ในการเดือนและแต่งตั้งในตำแหน่งสำหรับผู้ปฏิบัติงานที่มีประสบการณ์ โดยการนำระยะเวลาในการดำรงตำแหน่งที่เริ่มต้นจากประเพณีเดียวกัน ซึ่งมีลักษณะหน้าที่ความรับผิดชอบที่เกี่ยวข้อง หรือเคยดำรงตำแหน่งในสายงานอื่นที่เริ่มต้นจากประเพณีเดียวกัน ให้ดำรงตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้นได้ เกือบกลุ้กกันมานับรวมเป็นระยะเวลาขั้นต่ำ เพื่อประโยชน์ในการเดือนและแต่งตั้งในตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้นได้
 ๑.๓ กำหนดการเลื่อนระดับในสายงานเริ่มต้นจากประเพณีเดียวกัน ให้ดำรงตำแหน่งที่สูงขึ้น สำหรับตำแหน่งระดับชำนาญการขั้นไป ให้นำระยะเวลาการดำรงตำแหน่งในสายงานประเพณีเดียวที่สูงขึ้นเป็น ระยะเวลาขั้นต่ำในการดำรงตำแหน่งที่เกี่ยวข้องเกือบกลุ้กกับการดำรงตำแหน่งในสายงานที่เริ่มต้นจากประเพณีเดียวที่จะเดือนและแต่งตั้ง ดังนี้
 ๑.๓.๑ ผู้ขอประเมินต้องมีระยะเวลาการดำรงตำแหน่งในสายงานและได้ปฏิบัติหน้าที่ในสายงานและตำแหน่งที่จะแต่งตั้งมาแล้วไม่น้อยกว่า ๑ ปี
 ๑.๓.๒ การให้นับระยะเวลาการดำรงตำแหน่งในสายงานที่เริ่มต้นจากประเพณีเดียวที่สูงขึ้นเป็นระยะเวลาการปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องและเกือบกลุ้กกับสายงานที่เริ่มต้นจากประเพณีเดียวที่ได้ไม่ก่อนวันที่ผู้นั้นได้รับบุญธรรมปริญญาที่ตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่จะแต่งตั้ง และต้องดำรงตำแหน่งดังต่อไปนี้
 ชำนาญงานขั้นไป โดยให้นับระยะเวลาได้ไม่เกินครึ่งหนึ่งของระยะเวลาการปฏิบัติงานดังกล่าว

/ ๓. บัญชี...

- ๒ -

๓. บัญชีกิจลุ่มงานที่เกี่ยวข้องกับมาตรฐานกำหนดตำแหน่งและการกำหนดตำแหน่งที่มีลักษณะหน้าที่ความรับผิดชอบเกี่ยวข้องเกือภูลกันของข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น และงานที่เกี่ยวข้องเกือภูลของตำแหน่งประเภททั่วไปกับตำแหน่งประเภทวิชาการ เป็นไปตามบัญชีกิจลุ่มประเภทตำแหน่งที่มีลักษณะหน้าที่ความรับผิดชอบเกี่ยวข้องเกือภูลกันของตำแหน่งประเภทเดียวกันและงานที่เกี่ยวข้องเกือภูลของตำแหน่งประเภททั่วไป กับตำแหน่งประเภทวิชาการของข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่นที่แนบมาพร้อมท้ายมตินี้

บัญชีกลุ่มประเภทตำแหน่งที่มีลักษณะหน้าที่ความรับผิดชอบเกี่ยวข้องกับกลุ่มของตำแหน่งประเภทเดียวกัน และงานที่เกี่ยวข้องเกือบถูกของตำแหน่งประเภททั่วไป กับตำแหน่งประเภทวิชาการ ของข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น

กลุ่มที่ ๑ กลุ่มบริหาร อานวยการ ธุรการ งานสถิติและนิติการ	
ตำแหน่งประเภททั่วไป	ตำแหน่งประเภทวิชาการ
๑. เจ้าพนักงานธุรการ	๑. นักจัดการงานทั่วไป
๒. เจ้าพนักงานทะเบียน	๒. นักทรัพยากรบุคคล
๓. เจ้าพนักงานเขตสถิติ	๓. นักวิเคราะห์นโยบายและแผน
	๔. นักจัดการงานทะเบียนและบัตร
	๕. นิติกร
	๖. นักวิชาการคอมพิวเตอร์

กลุ่มที่ ๒ กลุ่มการคลัง การเศรษฐกิจและการพาณิชย์	
ตำแหน่งประเภททั่วไป	ตำแหน่งประเภทวิชาการ
๑. เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	๑. นักวิชาการคลัง
๒. เจ้าพนักงานการคลัง	๒. นักวิชาการเงินและบัญชี
๓. เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	๓. นักวิชาการตรวจสอบภายใน
๔. เจ้าพนักงานพัสดุ	๔. นักวิชาการพาณิชย์
	๕. นักวิชาการจัดเก็บรายได้
	๖. นักวิชาการพัสดุ

กลุ่มที่ ๓ กลุ่มประชาสัมพันธ์ การท่องเที่ยวและด่างประเทศ	
ตำแหน่งประเภททั่วไป	ตำแหน่งประเภทวิชาการ
๑. เจ้าพนักงานประชาสัมพันธ์	๑. นักประชาสัมพันธ์
๒. เจ้าพนักงานส่งเสริมการท่องเที่ยว	๒. นักพัฒนาการท่องเที่ยว
	๓. นักวิเทศสัมพันธ์

- ๒ -

กลุ่มที่ ๔ กลุ่มเกษตรกรรม	
ตำแหน่งประเภททั่วไป	ตำแหน่งประเภทวิชาการ
๑. เจ้าพนักงานการเกษตร	๑. นักวิชาการเกษตร
๒. เจ้าพนักงานประมง	๒. นักวิชาการประมง
๓. เจ้าพนักงานสัตวบาล	๓. นักวิชาการสวนสาธารณะ
๔. เจ้าพนักงานสวนสาธารณะ	

กลุ่มที่ ๕ กลุ่มวิทยาศาสตร์	
ตำแหน่งประเภททั่วไป	ตำแหน่งประเภทวิชาการ
๑. เจ้าพนักงานวิทยาศาสตร์	๑. นักวิทยาศาสตร์

กลุ่มที่ ๖ กลุ่มสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	
ตำแหน่งประเภททั่วไป	ตำแหน่งประเภทวิชาการ
๑. เจ้าพนักงานเวชกรรมพื้นปู	๑. นักกายภาพบำบัด
๒. เจ้าพนักงานสาธารณสุข	๒. พยาบาลวิชาชีพ
๓. พยาบาลเทคนิค	๓. แพทย์แผนไทย
๔. เจ้าพนักงานอาชีวบำบัด	๔. นักวิชาการสาธารณสุข
	๕. นักอาชีวบำบัด
๑. เจ้าพนักงานสุขาภิบาล	๑. นักวิชาการสุขาภิบาล
๒. โภชนากร	๒. นักวิชาการสิ่งแวดล้อม
	๓. นักโภชนาการ
๑. เจ้าพนักงานรังสีการแพทย์	๑. นักเทคนิคการแพทย์
๒. เจ้าพนักงานวิทยาศาสตร์การแพทย์	๒. นักรังสีการแพทย์
	๓. นักวิทยาศาสตร์การแพทย์
๑. เจ้าพนักงานเภสัชกรรม	๑. เมดี้คร
๑. เจ้าพนักงานทันตสาธารณสุข	๑. ทันตแพทย์
๑. สัตวแพทย์	๑. นายสัตวแพทย์
	๑. นายแพทย์

- ๓ -

กลุ่มที่ ๗ กลุ่มวิศวกรรม สถาปัตยกรรม และช่างเทคนิคต่าง ๆ	
ตำแหน่งประเภททั่วไป	ตำแหน่งประเภทวิชาการ
๑. นายช่างเขียนแบบ ๒. นายช่างโยธา ๓. นายช่างสำรวจ ๔. นายช่างผังเมือง	๑. วิศวกรโยธา ๒. สถาปนิก ๓. นักผังเมือง
๕. นายช่างเครื่องกล	๑. วิศวกรเครื่องกล
๖. นายช่างไฟฟ้า	๑. วิศวกรไฟฟ้า
	๑. วิศวกรสุขาภิบาล
๗. เจ้าพนักงานประจำ	
๘. นายช่างศิลป์ ๙. นายช่างภาพ	

กลุ่มที่ ๗ กลุ่มวิศวกรรม สถาปัตยกรรม และช่างเทคนิคต่าง ๆ	
ใช้เฉพาะการเก็บกู้คดของตำแหน่งประเภททั่วไป กับตำแหน่งประเภทวิชาการเท่านั้น	
ตำแหน่งประเภททั่วไป	ตำแหน่งประเภทวิชาการ
๑. นายช่างเขียนแบบ ๒. นายช่างโยธา ๓. นายช่างสำรวจ ๔. นายช่างผังเมือง ๕. นายช่างเครื่องกล ๖. นายช่างไฟฟ้า ๗. เจ้าพนักงานประจำ	๑. นักจัดการงานช่าง

- ๔ -

กลุ่มที่ ๔ กลุ่มการศึกษา ศาสนา ศิลปะ วัฒนธรรม กีฬา สังคมและการพัฒนาชุมชน	
ตำแหน่งประเภททั่วไป	ตำแหน่งประเภทวิชาการ
๑. เจ้าพนักงานห้องสมุด ๒. เจ้าพนักงานศูนย์เยาวชน	๑. บรรณาธิการ ๒. นักวิชาการศึกษา ๓. นักวิชาการวัฒนธรรม ๔. นักสัมนาการ ๕. นักพัฒนาการกีฬา ๖. ภัณฑารักษ์
๑. เจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน ๒.	๑. นักพัฒนาชุมชน ๒. นักสังคมสงเคราะห์
๑. เจ้าพนักงานเทศกิจ ๒. เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	๑. นักจัดการงานเทศกิจ ๒. นักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

-2-

องค์การบริหารส่วนจังหวัด (ก.จ.) คณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล (ก.ท.) หรือคณะกรรมการกลาง พนักงานส่วนตำบล (ก.อบต.) พิจารณาเป็นกรณีๆ ไป

2. กรณีข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ซึ่งดำรงตำแหน่งที่สำคัญกว่าระดับ 3 และเป็นผู้ครอบครองได้ในตำแหน่งในพยาจานที่เริ่มต้นจากระดับ 3 องค์การบริหารส่วนจังหวัด เทศบาล หรือองค์การบริหารส่วนตำบล อาจบรรจุและแต่งตั้งโดยใช้บัญชีผู้สอบแข่งขันมาบรรจุและแต่งตั้งในตำแหน่งที่ผู้นั้นมีคุณสมบัติตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำนับรับตำแหน่งที่กำหนดในมาตรฐานกำหนดตำแหน่งของตำแหน่งนั้น โดยให้นับอายุราชการต่อเนื่องได้

3. กรณีการเลื่อนระดับที่สูงรุ่นของพนักงานส่วนตำบล ตำแหน่งเจ้าหน้าที่บริหารงานการเงินและบัญชี ระดับ 5 และตำแหน่งเจ้าหน้าที่บริหารงานช่าง ระดับ 5 ซึ่งเป็นตำแหน่งบริหารที่ ก.ท. (เดิม) กำหนดในคุณสมบัติของผู้มีสิทธิ์คัดเลือก เอheads ในเรื่องขอเงินเดือนที่กำหนดตามมติคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล ในກ.จ. ประจำครั้งที่ 3/2545 เมื่อวันที่ 22 มีนาคม 2545 และครั้งที่ 7/2545 เมื่อวันที่ 31 กรกฎาคม 2545 ประกาศนั้น ได้รับเงินเดือนในปีงบประมาณปัจจุบันไม่ต่ำกว่าขั้น 8,190 บาท และได้รับเงินเดือนในปีงบประมาณที่แล้วมาไม่ต่ำกว่าขั้น 7,780 บาท

หลังจากพิจารณาขอกฎหมายการปรับขัตภาพเงินเดือนเข้าราชการ พ.ศ.2547 มีผลใช้บังคับ จึงต้องกำหนดรายละเอียดของเงินเดือนให้สอดคล้องกับความเป็นจริง สำนักคุณสมบัติของผู้มีสิทธิ์คัดเลือกอื่นคงเดิมดังนี้

(3) ได้รับเงินเดือนในปีงบประมาณปัจจุบันไม่ต่ำกว่าขั้น 8,440 บาท และได้รับเงินเดือนในปีงบประมาณที่แล้วมาไม่ต่ำกว่าขั้น 8,020 บาท

ตามมติคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล ในກ.จ. ประจำครั้งที่ 1 / 2548 เมื่อวันที่ 27 มกราคม 2548 เรื่อง หลักเกณฑ์วิธีการและคุณสมบัติของผู้มีสิทธิ์ลอกคัดเลือก คัดเลือก ของพนักงานส่วนตำบล (เดิม) ที่แนบท้ายนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดแจ้งให้องค์กรบริหารส่วนจังหวัด เทศบาล และองค์กรบริหารส่วนตำบลทราบเพื่อดือดือปฏิบัติต่อไป

ขอแสดงความนับถือ



(นายชุมพร พลรักษ์)

รองอธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
เลขานุการ ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต.

สำนักพัฒนาระบบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น

สำนักมาตรฐานที่นำไปบริหารงานบุคคลท้องถิ่น

โทร. 0-2241-2720 โทรสาร 0-2241-9056

บัญชีรายรับนั้นต้องสำเนาไว้สำหรับ กอ., ก.ก., และ ก.อ.บ.ด. ที่ มา ๐๘๐๙.๒/๑๗๓ ลงวันที่ ๔ กันยายน พ.ศ.๒๕๔๘
บัญชีรายรับนั้นต้องสำเนาไว้กับหัวหน้าส่วนราชการที่รับผิดชอบต้นสิ้นราชการตั้งแต่ ๑ เดือนต่อเดือน ๒ ถึง ๓ สามเดือนเริ่มต้นจากเดือน ๓

ลำดับที่	ตำแหน่ง (สาย 1,2)	ตำแหน่ง (สาย 3)
1	<ul style="list-style-type: none"> - เจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล - เจ้าหน้าที่ธุรการ - เจ้าหน้าที่งานธุรการ - เจ้าหน้าที่ทะเบียน - เจ้าหน้าที่งานทะเบียน 	<ul style="list-style-type: none"> - เจ้าหน้าที่บริหารงานทะเบียนและบัญชี - เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป - บุคลากร - เจ้าหน้าที่บริหารงานธุรการ - เจ้าหน้าที่ตรวจสอบนโยบายและแผน - เจ้าหน้าที่ระบบงานคอมพิวเตอร์
2	<ul style="list-style-type: none"> - เจ้าหน้าที่ประชาสัมพันธ์ - เจ้าหน้าที่งานประชาสัมพันธ์ - เจ้าหน้าที่ร่วมเตรียมการท่องเที่ยว - เจ้าหน้าที่วางแผนการท่องเที่ยว 	<ul style="list-style-type: none"> - นักวิชาการประชาสัมพันธ์ - นักวิชาการพัฒนาการท่องเที่ยว - นักพัฒนาการท่องเที่ยว - เจ้าหน้าที่พัฒนาการท่องเที่ยว
3	<ul style="list-style-type: none"> - เจ้าหน้าที่ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย - เจ้าหน้าที่ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย - เจ้าหน้าที่เทศกิจ 	<ul style="list-style-type: none"> - เจ้าหน้าที่เทศกิจ
4	<ul style="list-style-type: none"> - เจ้าหน้าที่การคลัง - เจ้าหน้าที่งานการคลัง - เจ้าหน้าที่การเงินและบัญชี - เจ้าหน้าที่การเงินและบัญชี - เจ้าหน้าที่จัดเก็บรายได้ - เจ้าหน้าที่จัดเก็บรายได้ - เจ้าหน้าที่พัสดุ - เจ้าหน้าที่พัสดุ - เจ้าหน้าที่บริหารงานการเงินและบัญชี 	<ul style="list-style-type: none"> - เจ้าหน้าที่ตรวจสอบภายใน - ผู้ดูแลการคลัง - นักวิชาการเงินและบัญชี - นักวิชาการจัดเก็บรายได้ - นักวิชาการพัสดุ
5	<ul style="list-style-type: none"> - ซ่างโยธา - เจ้าหน้าที่บริหารงานซ่าง - นายซ่างโยธา - ซ่างผังเมือง - นายซ่างผังเมือง - ซ่างเขียนแบบ - นายซ่างเขียนแบบ - ซ่างสำรวจ - นางผู้สาวตัวเลข 	<ul style="list-style-type: none"> - วิศวกรโยธา - นักผังเมือง - สถาปนิก - นักวิจัยการบรรจุภพ

14	<ul style="list-style-type: none"> - เจ้าหน้าที่วิทยาศาสตร์การแพทย์ - เจ้าหน้าที่วิทยาศาสตร์การแพทย์ - เจ้าหน้าที่วิทยาศาสตร์ - เจ้าหน้าที่วิทยาศาสตร์ 	<ul style="list-style-type: none"> - นักวิชาการวิทยาศาสตร์การแพทย์ - นักวิทยาศาสตร์
15	<ul style="list-style-type: none"> - เจ้าหน้าที่ส่วนราชการ念 - เจ้าหน้าที่ส่วนราชการ念 	<ul style="list-style-type: none"> - นักวิชาการส่วนราชการ念 - นักวิชาการเกษตร