

# แผนการบริหาร

## และการพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567



เทศบาลเมืองศรีสะเกษ ดำเนินภารกิจตามอำนาจหน้าที่ที่กำหนดไว้ในบทบัญญัติแห่งพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และที่แก้ไขเพิ่มเติม พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม บัญญัติให้เทศบาลมีอำนาจและหน้าที่ ในการจัดระบบการบริการสาธารณะเพื่อประโยชน์ของประชาชนในท้องถิ่นของตนเอง นอกจากนี้ยังมีกฎหมายเฉพาะอื่น ๆ ที่ได้กำหนดให้เทศบาลมีอำนาจและหน้าที่ดำเนินการให้เป็นไปตามกฎหมายนั้นอีกเป็นจำนวนมาก ซึ่งการบริหารงานดังกล่าวจำเป็นต้องมีผู้ขับเคลื่อน การดำเนินการ และทรัพยากรมนุษย์ถือเป็นกลไกสำคัญที่สุดในการขับเคลื่อนภารกิจงานให้สำเร็จลุล่วง

### วิสัยทัศน์

เมืองน่าอยู่ เมืองสุขภาพดี ประชาชนมีการศึกษา พึ่งพาตนเองได้

### พันธกิจ

1. พัฒนาระบบการบริหารจัดการด้านการศึกษาและส่งเสริมการเรียนรู้ของประชาชนทุกเพศทุกวัย
2. สืบสานประเพณี ศิลปวัฒนธรรมและภูมิปัญญาท้องถิ่น
3. พัฒนาระบบสาธารณสุขชุมชน
4. พัฒนาระบบการบริหารจัดการด้านการศึกษาและส่งเสริมการเรียนรู้ของประชาชนทุกเพศทุกวัย

## พันธกิจ (ต่อ)

- ส่งเสริมและดูแลรักษาสภาพแวดล้อม เพื่อพัฒนาสู่เมืองคาร์บอนต่ำ
- สนับสนุนและเสริมสร้างศักยภาพของครอบครัวและชุมชน และพัฒนาเครือข่ายประชาชนในการจัดการระบบเศรษฐกิจเพื่อให้มีความเข้มแข็ง สามารถพึ่งพาตนเองได้
- พัฒนาเมืองให้เป็นแหล่งท่องเที่ยวและเรียนรู้แห่งอีสานใต้
- การสนับสนุนและเสริมสร้างการจัดการสวัสดิการ การสร้างความเข้มแข็งและการพัฒนาเครือข่าย
- สร้างสังคมให้มีความสุข เป็นระเบียบ มีความมั่นคงปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน รวมทั้งเฝ้าระวังเหตุสาธารณภัยต่างๆ
- พัฒนาระบบสารสนเทศและการประชาสัมพันธ์เชิงรุก
- บริหารจัดการโดยยึดหลักธรรมาภิบาล
- พัฒนาเมืองสู่การเป็นเมืองศรีสะเกษ Smart City

## เป้าประสงค์

- ประชาชนได้รับการศึกษาขั้นพื้นฐานอย่างทั่วถึง
- รักษาศิลปวัฒนธรรม ภูมิปัญญาท้องถิ่นให้คงอยู่
- ประชาชนมีสุขภาพอนามัยที่ดี
- มีโครงสร้างพื้นฐานที่ได้มาตรฐานและครอบคลุม
- สิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติมีความสมบูรณ์ สามารถควบคุมการปล่อยคาร์บอน
- เศรษฐกิจในครัวเรือนเข้มแข็งและพึ่งพาตนเองได้
- มีแหล่งเรียนรู้และท่องเที่ยว
- ศักยภาพชุมชนเข้มแข็งและมีส่วนร่วมในการพัฒนาเมือง
- ประชาชนมีความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน
- ประชาชนรับรู้ เข้าใจในข่าวสารของเทศบาล และมีส่วนร่วมก่อให้เกิดกระบวนการ

ขับเคลื่อนทางสังคม

- บริหารจัดการด้วยหลักธรรมาภิบาล
- เมืองอัจฉริยะ (เมืองศรีสะเกษ Smart City)

กองการเจ้าหน้าที่ เทศบาลเมืองศรีสะเกษ



# ยุทธศาสตร์การพัฒนา

- ยุทธศาสตร์การพัฒนาที่ 1 พัฒนาการศึกษา
- ยุทธศาสตร์การพัฒนาที่ 2 อนุรักษ์วัฒนธรรมประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น
- ยุทธศาสตร์การพัฒนาที่ 3 ส่งเสริมสุขภาพดี
- ยุทธศาสตร์การพัฒนาที่ 4 พัฒนาระบบสาธารณสุขโรคสาธารณสุขการ
- ยุทธศาสตร์การพัฒนาที่ 5 พัฒนาสู่เมืองคาร์บอนต่ำ
- ยุทธศาสตร์การพัฒนาที่ 6 ส่งเสริมแนวทางเศรษฐกิจพอเพียง
- ยุทธศาสตร์การพัฒนาที่ 7 พัฒนาและส่งเสริมแหล่งท่องเที่ยว
- ยุทธศาสตร์การพัฒนาที่ 8 สร้างสังคมให้น่าอยู่
- ยุทธศาสตร์การพัฒนาที่ 9 พัฒนาศักยภาพด้านความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน
- ยุทธศาสตร์การพัฒนาที่ 10 พัฒนาระบบสารสนเทศและการประชาสัมพันธ์
- ยุทธศาสตร์การพัฒนาที่ 11 ส่งเสริมการบริหารจัดการด้วยหลักธรรมาภิบาล
- ยุทธศาสตร์การพัฒนาที่ 12 ส่งเสริมการเป็นเมืองอัจฉริยะ (Smart City)



กองการเจ้าหน้าที่ เทศบาลเมืองศรีสะเกษ



# แผนการบริหารและการพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

เพื่อให้การบริหารและการพัฒนาทรัพยากรบุคคลของเทศบาลเมืองศรีสะเกษเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ เทศบาลเมืองศรีสะเกษจึงได้กำหนดนโยบายการบริหารและการพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 สำหรับใช้เป็นแนวทางในการดำเนินการวางแผนการใช้อัตรากำลังคนและการพัฒนาบุคลากรให้เหมาะสมและเป็นเครื่องมือสำคัญด้านการบริหารทรัพยากรบุคคลของเทศบาลเมืองศรีสะเกษ ที่มีประสิทธิภาพโดยแบ่งนโยบายออกเป็น 10 ด้าน ดังนี้

## 1 ด้านอัตรากำลังและการบริหารอัตรากำลัง

ให้กำหนดโครงสร้างส่วนราชการและอัตรากำลังที่เหมาะสมสอดคล้องกับบริบท ภารกิจ และอำนาจหน้าที่ขององค์กร มีการเตรียมการด้านอัตรากำลังคนเพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลงของสังคมและประชากร มีแนวทางกำหนดอัตราส่วนรายจ่ายด้านบุคลากรที่เหมาะสมเป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 โดยโครงสร้างองค์กรและการบริหารอัตรากำลังกำหนดไว้ในแผนอัตรากำลัง 3 ปี

## 2 ด้านการสรรหาและเลือกสรรบุคคล

การสรรหาบุคคลเข้ารับราชการในเทศบาลเมืองศรีสะเกษให้ใช้วิธีการสอบแข่งขันหรือการคัดเลือก โดยดำเนินการในรูปคณะกรรมการและคำนึงถึงความเป็นธรรมและความเสมอภาคในโอกาสแก่บุคคลที่มีสิทธิอย่างเท่าเทียมกัน

การสรรและเลือกสรรบุคคลเพื่อเป็นพนักงานจ้างให้ยึดหลักสมรรถนะ ความเท่าเทียมกันในโอกาส และประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญด้วยกระบวนการที่ได้มาตรฐาน ยุติธรรม และโปร่งใส ตรวจสอบได้

## 3 ด้านการบรรจุและแต่งตั้ง

การบรรจุและแต่งตั้งให้คำนึงถึงความรู้ความสามารถ คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง รวมทั้งให้พิจารณาถึงคุณลักษณะความจำเป็นอื่นที่ต้องใช้ในการปฏิบัติงานในตำแหน่งนั้นโดยการบรรจุบุคคลและการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งให้บรรจุและแต่งตั้งจากผู้สอบแข่งขันได้ตามลำดับการขึ้นบัญชี ผู้ได้รับคัดเลือก และกรณีอื่นตามที่กำหนดไว้ในกฎหมายหรือตามประกาศหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการพนักงานเทศบาลกำหนด

## 4 ด้านการพัฒนาทรัพยากรบุคคล

ส่งเสริมและพัฒนาบุคลากรทุกระดับตำแหน่งให้มีความรู้ทักษะในการปฏิบัติงานที่สนับสนุนการดำเนินงานขององค์กร มุ่งพัฒนาศักยภาพและสมรรถนะให้สูงขึ้น เอื้อต่อการเปลี่ยนแปลงและสร้างนวัตกรรมองค์กร ส่งเสริมการเรียนรู้การจัดการความรู้ในองค์กรเพื่อสร้างองค์กรแห่งการเรียนรู้พัฒนาทักษะดิจิทัลและปรับเปลี่ยนรูปแบบการทำงานและการให้บริการของประชาชนด้วยการนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ในการปฏิบัติงานและการพัฒนางาน ซึ่งบุคลากรของเทศบาลเมืองศรีสะเกษต้องปรับตัวให้เท่าทันกับการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยีและมีความพร้อมที่จะปฏิบัติงานอยู่เสมอ และให้จัดทำแผนพัฒนาพนักงานเทศบาลตามที่กฎหมายกำหนด



## 5 ด้านการบริหารผลการปฏิบัติราชการ

ให้ประเมินผลการปฏิบัติราชการของบุคลากรทุกประเภทตำแหน่งอย่างเหมาะสม และเป็นธรรม มุ่งเน้นระบบบริหารผลการปฏิบัติราชการ (Performance Management System) ที่เชื่อมโยงผลการปฏิบัติงานจากระดับองค์กร หน่วยงาน ไปสู่ระดับบุคคล เพื่อให้ผลการปฏิบัติงานมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลตามเป้าหมายขององค์กร สามารถวัดผลและประเมินผลการปฏิบัติงานได้อย่างเป็นรูปธรรม โดยให้มีการกำหนดตัวชี้วัดรายบุคคลที่มีความสอดคล้องกับนโยบายผู้บริหารและภารกิจในความรับผิดชอบตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง อันจะส่งผลให้การปฏิบัติงานรายบุคคลผลักดันให้บรรลุเป้าหมายในระดับองค์กร โดยนำผลการประเมินผลการปฏิบัติงานมาใช้ในการเลื่อนขั้นเงินเดือน ค่าตอบแทน เงินรางวัลประจำปี การเลื่อนระดับ การแต่งตั้ง การย้าย การโอน และรับโอน การให้ออกจากราชการ การจูงใจให้รางวัล และการบริหารทรัพยากรมนุษย์เรื่องอื่น ๆ รวมถึงมีแนวทางรองรับในกรณีที่บุคลากรไม่ผ่านการประเมินผลการปฏิบัติราชการประจำปี เช่น มีแผนพัฒนาการปฏิบัติราชการรายบุคคล จัดส่งบุคลากรเข้ารับการอบรม เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติราชการ เป็นต้น

## 6 ด้านสวัสดิการและค่าตอบแทน

การเลื่อนขั้นเงินเดือนหรือค่าตอบแทน ให้คำนึงถึงคุณภาพและปริมาณงาน ประสิทธิภาพและประสิทธิผลของงานที่ได้ปฏิบัติมา ความสามารถและความอุตสาหะในการปฏิบัติงาน ความมีคุณธรรมและจริยธรรม ตลอดจนการรักษา วินัย โดยยึดหลักกฎหมาย ประกาศหลักเกณฑ์และคำนึงถึงการประเมินผลการปฏิบัติราชการเป็นสำคัญ และจัดให้มีสวัสดิการที่นอกเหนือจากสวัสดิการพื้นฐานที่รัฐเป็นผู้กำหนดให้

## 7 ด้านการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมและรักษาวินัย

ส่งเสริมบุคลากรให้ปฏิบัติงานและดำรงตนตามหลักคุณธรรมจริยธรรม และการรักษาวินัยอย่างเคร่งครัด โดยปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมของข้าราชการ ของเทศบาลเมืองศรีสะเกษ จังหวัดศรีสะเกษ พ.ศ. 2564

## 8 ด้านการส่งเสริมความก้าวหน้าในสายอาชีพ

ส่งเสริมและสร้างโอกาสความก้าวหน้าในสายอาชีพให้บุคลากรทุกตำแหน่ง โดยจัดทำแผนพัฒนาความก้าวหน้าในสายอาชีพ (Career Development Plan) ส่งเสริมและพัฒนาความรู้ความสามารถบุคลากรเพื่อเตรียมการสำหรับการเลื่อนระดับหรือเลื่อนตำแหน่งที่สูงขึ้น

## 9 ด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

ให้มีการจัดสภาพแวดล้อมการทำงานที่ดี มีความปลอดภัย และถูกสุขลักษณะ รวมทั้งส่งเสริมการปฏิบัติงานมิให้บุคลากรได้รับอันตรายต่อชีวิต ร่างกาย จิตใจ และสุขภาพอนามัย

## 10 ด้านการพัฒนาคุณภาพชีวิต

ให้มีการพัฒนาคุณภาพชีวิตของบุคลากรให้เกิดความสุขในการทำงานและสร้างความสมดุลระหว่างชีวิตกับการทำงาน ส่งเสริมการทำงานเป็นทีม และสร้างความผูกพันในองค์กร ซึ่งจะส่งผลโดยตรงต่อการเพิ่มประสิทธิภาพการทำงานทำให้เกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจของรัฐและประโยชน์สุขของประชาชน



## แผนการดำเนินงาน

แผนการบริหารและการพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 มีรายละเอียดดังนี้

นโยบาย	กิจกรรม/โครงการ	งบประมาณ ที่ได้รับการจัดสรร	ระยะเวลาการดำเนินงาน			
			ไตรมาส 1	ไตรมาส 2	ไตรมาส 3	ไตรมาส 4
1. อัตรากำลังและการบริหาร อัตรากำลัง	- การปรับปรุงแผนอัตรากำลัง 3 ปี - การรายงานผลการบริหารและการพัฒนา ทรัพยากรบุคคล ประจำปี - การจัดทำสถิติอัตรากำลัง	- - -				
2. การสรรหาและเลือกสรรบุคคล	- การสอบพนักงานจ้าง - การขอใช้บัญชีพนักงานเทศบาลจากบัญชี กสธ.	100,000 -				
3. การบรรจุและแต่งตั้ง	- การบรรจุแต่งตั้งพนักงานเทศบาล - การสั่งจ้างพนักงานจ้าง	- -				
4. การพัฒนาทรัพยากรบุคคล	- โครงการฝึกอบรมพัฒนาประสิทธิภาพ คณะผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ของเทศบาล เมืองศรีสะเกษ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567	400,000				

กองการเจ้าหน้าที่ เทศบาลเมืองศรีสะเกษ



นโยบาย	กิจกรรม/โครงการ	งบประมาณ ที่ได้รับการจัดสรร	ระยะเวลาการดำเนินงาน			
			ไตรมาส 1	ไตรมาส 2	ไตรมาส 3	ไตรมาส 4
4. การพัฒนาทรัพยากรบุคคล (ต่อ)	- โครงการส่งเสริมและพัฒนาทักษะการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่เทศบาลเมืองศรีสะเกษ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567	400,000				
	- โครงการสร้างองค์กรแห่งการเรียนรู้ (Learning Organization) ประจำปี 2567	-				
	- การปรับปรุงแผนพัฒนาบุคลากร	-				
	- การจัดทำสถิติข้อมูลการเข้ารับการอบรมและพัฒนาบุคลากร	-				
5. การบริหารผลการปฏิบัติงานราชการ	- การประชุมคณะกรรมการกลั่นกรองผลการปฏิบัติงาน	-				
	- การประกาศรายชื่อผู้มีผลการปฏิบัติงานระดับดีเด่น	-				
	- การประกาศหลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงาน	-				
6. สวัสดิการและค่าตอบแทน	- การประชุมคณะกรรมการเลื่อนขั้นเงินเดือน	-				

กองการเจ้าหน้าที่ เทศบาลเมืองศรีสะเกษ



นโยบาย	กิจกรรม/โครงการ	งบประมาณ ที่ได้รับการจัดสรร	ระยะเวลาการดำเนินงาน			
			ไตรมาส 1	ไตรมาส 2	ไตรมาส 3	ไตรมาส 4
7. การส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม และรักษาวินัย	- โครงการส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรม คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล และเจ้าหน้าที่ของเทศบาลเมืองศรีสะเกษ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 - โครงการพนักงานดีเด่น ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2567	30,000  -				
8. การส่งเสริมความก้าวหน้า ในสายอาชีพ	การดำเนินการเกี่ยวกับการเลื่อนระดับของ พนักงานเทศบาลและการเลื่อนวิทยฐานะ ของพนักงานครูเทศบาล - การประชุมคณะกรรมการเลื่อนระดับฯ ระดับชำนาญงาน และระดับชำนาญการ - การประชุมคณะกรรมการเลื่อนระดับฯ ระดับชำนาญการพิเศษ - การเลื่อนวิทยฐานะพนักงานครู	100,000				
9. ความปลอดภัยอาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน	กิจกรรม 5 ส.	-				
10. การพัฒนาคุณภาพชีวิต	กิจกรรมสร้างขวัญกำลังใจ	-				

กองการเจ้าหน้าที่ เทศบาลเมืองศรีสะเกษ

