



การทำพินัยกรรมก่อนเสียชีวิต มี 5 แบบ ทำอย่างไร มาดูกัน



การทำพินัยกรรมตามประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ (ป.พ.พ.)

คือ คำสั่งสุดท้าย ซึ่งเป็นการแสดงเจตนาจัดการทรัพย์สินเมื่อเสียชีวิต หรือกิจการต่างๆ ของผู้ทำพินัยกรรมเพื่อที่จะเกิดผลบังคับตามกฎหมาย โดยผู้ทำต้องมีอายุ 15 ปีบริบูรณ์ขึ้นไป โดยทำเป็นหนังสือลงวัน เดือน ปี ที่ทำ และลงลายมือชื่อต่อหน้าพยานอย่างน้อย 2 คน โดยทำแบบใดแบบหนึ่ง ที่กฎหมายกำหนดไว้

รูปแบบพินัยกรรมมี 5 แบบ

ได้แก่ เขียนเองทั้งฉบับ, แบบธรรมดา, เอกสารฝ่ายเมือง, เอกสารลับและแบบทำด้วยวาจา

1. พินัยกรรมเขียนเองทั้งฉบับ (ม.1657)

ผู้ทำพินัยกรรมเขียนด้วยมือตัวเองทั้งฉบับ ลงวัน เดือน ปี และลงลายมือชื่อผู้ทำด้วย พินัยกรรมแบบนี้จะมีพยานก็ได้หรือไม่ต้องมีพยานก็ได้

2. พินัยกรรมแบบธรรมดา (ม.1656)

การพิมพ์ข้อความพินัยกรรมลงในกระดาษ ลงวัน เดือน ปี ให้ชัดเจนและผู้ทำต้องลงลายมือชื่อต่อหน้าพยาน อย่างน้อย 2 คน พร้อมกัน และพยานต้องลงลายมือชื่อรับรองลายมือชื่อของผู้ทำพินัยกรรมในขณะนั้นด้วย

3. พินัยกรรมแบบเอกสารฝ่ายเมือง (ม.1658) ต้องอาศัยกระบวนการมีเจ้าหน้าที่ของรัฐเข้ามาเกี่ยวข้อง

ผู้ทำพินัยกรรมต้องไปแจ้งความประสงค์ต่อนายอำเภอ/ผู้ว่าราชการเขต ลงลายมือชื่อพร้อมพยาน อย่างน้อย 2 คน ต่อจากนั้นเจ้าพนักงานจะลงลายมือ ชื่อวัน เดือน ปี ที่ทำพร้อมประทับตราตำแหน่ง

4. พินัยกรรมทำเป็นเอกสารลับ (ม.1660)

ผู้ทำพินัยกรรมทำพินัยกรรมแล้วปิดผนึกและนำไปแสดงต่อ นายอำเภอ/ผู้ว่าราชการเขต ผู้ทำพินัยกรรมต่อลงลายมือชื่อและพยานอีกอย่างน้อย 2 คน จากนั้นเจ้าหน้าที่จะลง วัน เดือน ปี ที่ทำพินัยกรรมแสดงไว้บนซองและประทับตราตำแหน่ง

5. พินัยกรรมทำด้วยวาจา (ม.1663)

ต้องกระทำต่อหน้าพยานอย่างน้อย 2 คน เมื่อทำการสิ้นสุดลงพยานต้องแจ้งต่อ นายอำเภอ/ผู้ว่าราชการเขต ให้ทราบถึงข้อความที่ผู้ทำพินัยกรรมได้สั่งไว้ด้วยวาจา วัน เดือน ปี สถานที่ ที่ทำพินัยกรรมและแจ้งสาเหตุที่ไม่สามารถทำพินัยกรรมแบบอื่นได้โดยเร็วที่สุด อนึ่ง ส่วนใหญ่จะทำได้เมื่ออยู่ในภาวะคับขันหรือสงคราม

