

แบบรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy  
จากการปฏิบัติหน้าที่สำหรับหน่วยงาน

แบบสรุปรายงานตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่  
เทศบาลเมืองศรีสะเกษ  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

รายงานผลการขับเคลื่อนตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ของหน่วยงาน  
ข้าราชการ และเจ้าหน้าที่ในสังกัด โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. การประกาศเจตนารมณ์ตามนโยบาย No Gift Policy ขององค์กรหรือหน่วยงาน

| ลำดับที่ | ชื่อหน่วยงาน        | วันที่ประกาศ   | ข้อมูลประกอบ  |
|----------|---------------------|----------------|---|
| ๑        | เทศบาลเมืองศรีสะเกษ | ๑๔ มกราคม ๒๕๖๘ | เทศบาลเมืองศรีสะเกษ ได้มีการประกาศเจตนารมณ์ No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่อย่างเป็นทางการที่ลงนาม โดยนายฉัฐมงคล อังคสกุลเกียรติ นายกเทศมนตรีเมืองศรีสะเกษ ทั้งฉบับภาษาไทยและภาษาอังกฤษ ตามประกาศเทศบาลเมืองศรีสะเกษ เรื่อง นโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิด จากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ลงวันที่ ๑๔ มกราคม ๒๕๖๘ |

๒. การปลูกจิตสำนึก หรือสร้างวัฒนธรรมองค์กร

| ลำดับที่ | ชื่อหน่วยงาน        | วันที่ดำเนินการ | รูปแบบการดำเนินการ | ข้อมูลประกอบ  |
|----------|---------------------|-----------------|--------------------|---|
| ๑        | เทศบาลเมืองศรีสะเกษ | ๑๘ มกราคม ๒๕๖๘  | กิจกรรม            | เทศบาลเมืองศรีสะเกษ ได้ดำเนินกิจกรรมประกาศนโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิด จากการปฏิบัติหน้าที่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ นำโดย ดร.ฉัฐมงคล อังคสกุลเกียรติ นายกเทศมนตรีเมืองศรีสะเกษ ประธานในพิธีพร้อมบุคลากรในสังกัดเทศบาลเมืองศรีสะเกษ ประกอบด้วยคณะผู้บริหาร หัวหน้าส่วนการบริหารงานเทศบาล พนักงานเทศบาลและเจ้าหน้าที่เทศบาลฯ จำนวน ๑๐๐ คน ได้ร่วมกันประกาศ |

|   |                     |                 |             |  |
|---|---------------------|-----------------|-------------|--|
|   |                     |                 |             | <p>เจตนาธรรมเนียมนโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ซึ่งกิจกรรมในครั้งนี้ ได้มีการให้นโยบายและความรู้ความเข้าใจในเรื่อง “นโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่” ตลอดจนหลักเกณฑ์การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยาของเจ้าพนักงานของรัฐ เพื่อสร้างค่านิยมสุจริตในการปฏิบัติงาน หลีกเลี่ยงการกระทำอันอาจมีผลต่อดุลยพินิจหรือการตัดสินใจในการปฏิบัติหน้าที่ รวมทั้งปลูกจิตสำนึกและสร้างวัฒนธรรมให้แก่ผู้บริหารและพนักงานเทศบาลเมืองศรีสะเกษ ปฏิเสธการรับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ เพื่อไม่ให้เกิดผลประโยชน์ทับซ้อน โดยมุ่งเน้นการปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต ยึดหลักธรรมาภิบาลในการบริหารงาน รวมทั้งประกาศตนเป็นหน่วยงานของรัฐที่ผู้บริหารและพนักงานทุกคนจะไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดทั้งในขณะ/ก่อน/และหลังปฏิบัติหน้าที่ ที่จะส่งผลให้เกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบทั้งในปัจจุบันและอนาคต</p> |
| ๒ | เทศบาลเมืองศรีสะเกษ | ๒๗ พฤษภาคม ๒๕๖๙ | โครงการอบรม | เทศบาลเมืองศรีสะเกษ ได้โครงการอบรมให้ความรู้ปลูกจิตสำนึกต่อต้านการทุจริตและความโปร่งใสในการปฏิบัติงาน  |

|  |  |  |  |   |
|--|--|--|--|---|
|  |  |  |  | <p>ของเทศบาลเมืองศรีสะเกษ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อยกระดับและพัฒนาประสิทธิภาพด้านคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ และเพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักเกณฑ์วิธีการ และแนวทางการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment) หรือการประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ และเพื่อขับเคลื่อนการประเมิน ITA ของเทศบาลเมืองศรีสะเกษ ให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลเพิ่มขึ้น ในวันที่ ๒๗ พฤษภาคม ๒๕๖๙ ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลเมืองศรีสะเกษ</p> |
|--|--|--|--|---|

๓. รายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

| ของขวัญและของกำนัลที่ได้รับ | จำนวน (ครั้ง) |
|-----------------------------|---------------|
| <b>ผู้ให้ของขวัญ</b>        |               |
| ๑) หน่วยงานภาครัฐ           | -             |
| ๒) หน่วยงานภาคเอกชน         | -             |
| ๓) ประชาชน                  | -             |
| ๔) อื่น ๆ                   | -             |
| <b>รับในนาม</b>             |               |
| ๑) หน่วยงาน                 | -             |
| ๒) รายบุคคล                 | -             |

| การดำเนินการเกี่ยวกับของขวัญที่ได้รับ |   |
|---------------------------------------|---|
| ๑) ส่งคืนแก่ผู้ให้                    | - |
| ๒) ส่งมอบให้แก่หน่วยงาน               | - |
| ๓) อื่น ๆ โปรดระบุ                    | - |

๔. ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินการของหน่วยงาน

-ไม่มี-

๕. ข้อเสนอแนะอื่นๆของหน่วยงานต่อนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

-ไม่มี-

ลงชื่อ \_\_\_\_\_

(นางสาวสุรจิตต์ เดชมี)  
 นิติกรชำนาญการพิเศษ  
 ผู้รายงาน

ลงชื่อ \_\_\_\_\_

(นายนพดล จันทร์พวง)  
 รองนายกเทศมนตรี ปฏิบัติราชการแทน  
 นายกเทศมนตรีเมืองศรีสะเกษ  
 ผู้รับรองรายงาน

หมายเหตุ : ให้ผู้บริหารสูงสุดขององค์กรหรือผู้รักษาราชการแทนหรือผู้ปฏิบัติราชการแทน  
 เป็นผู้รับรองรายงานและเผยแพร่ลงเว็บไซต์